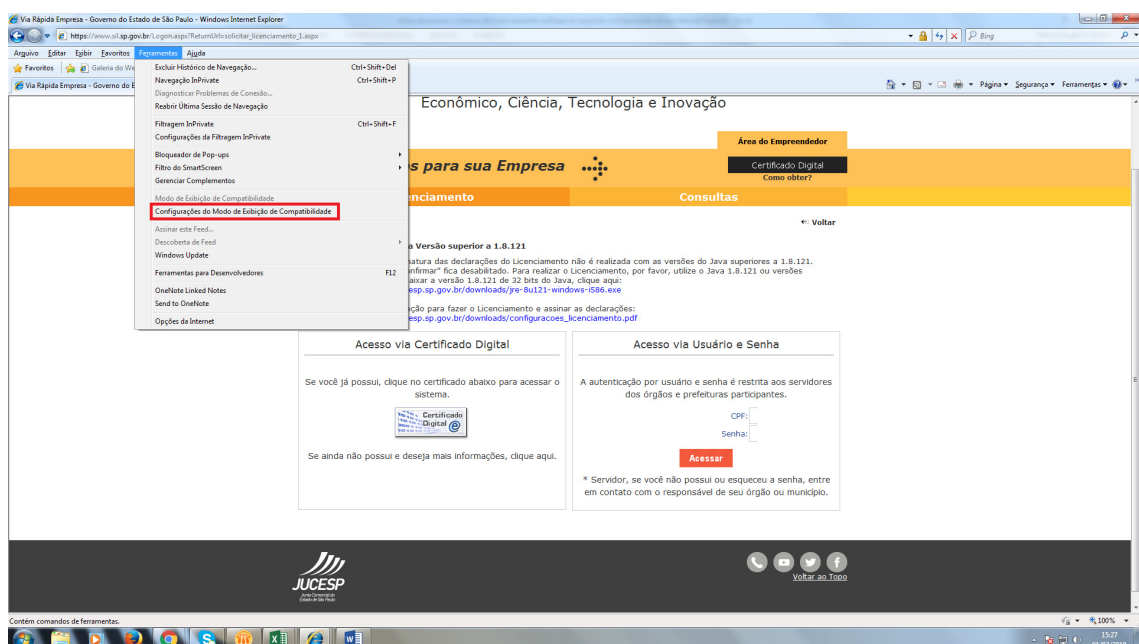


VRE MÓDULO DE LICENCIAMENTO (Novo Assinador Digital - SDK Desktop)

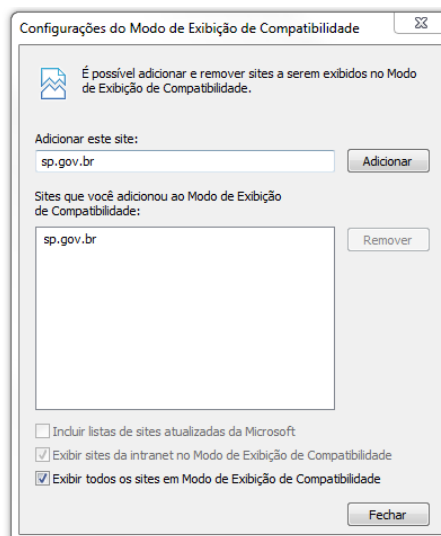
Procedimento para realizar o Licenciamento e assinar as declarações digitalmente.

1. Antes de acessar o sistema de Licenciamento configurar no seu Internet Explorer.

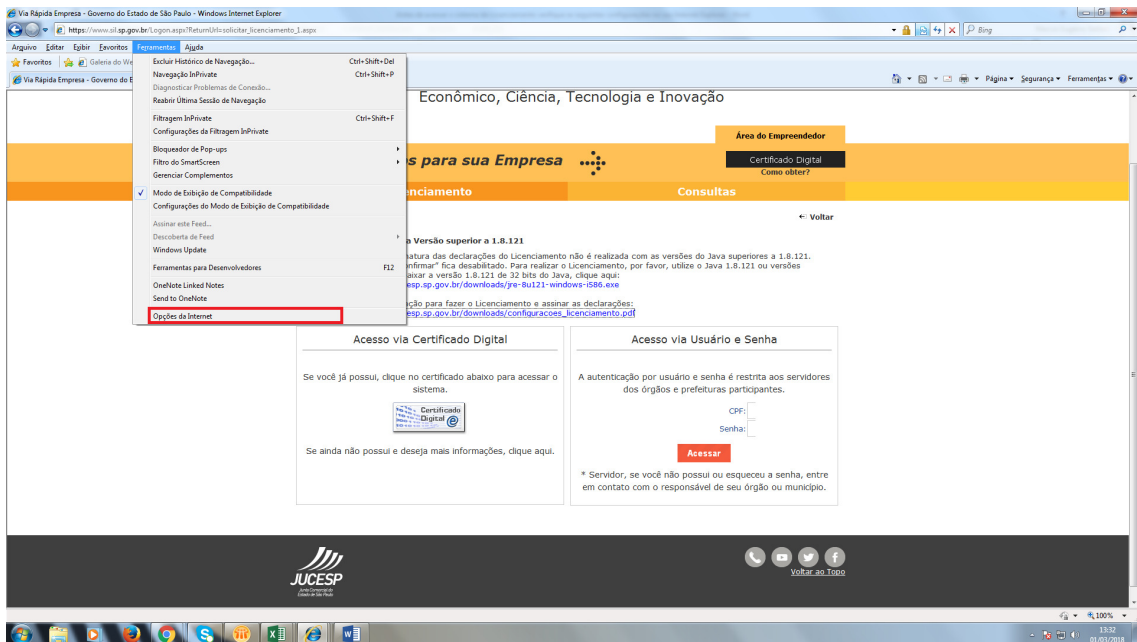
Clicar na opção Ferramentas do Internet Explorer do lado esquerdo da tela (caso não esteja aparecendo do lado esquerdo, aperte a tecla **Alt** do seu teclado). Selecione a opção **Configurações do Modo de Exibição de Compatibilidade**, conforme a tela abaixo:



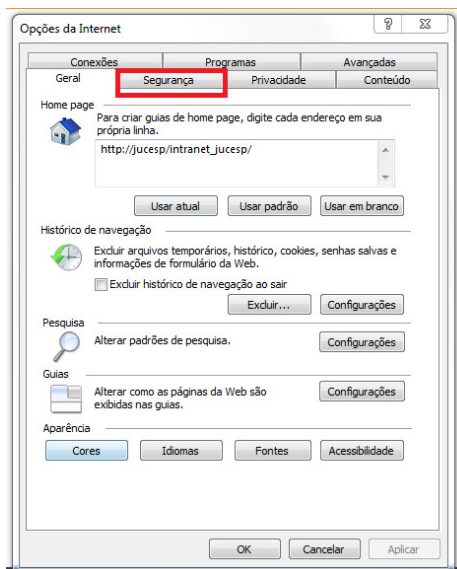
Na tela abaixo, adicione o endereço: **sp.gov.br**



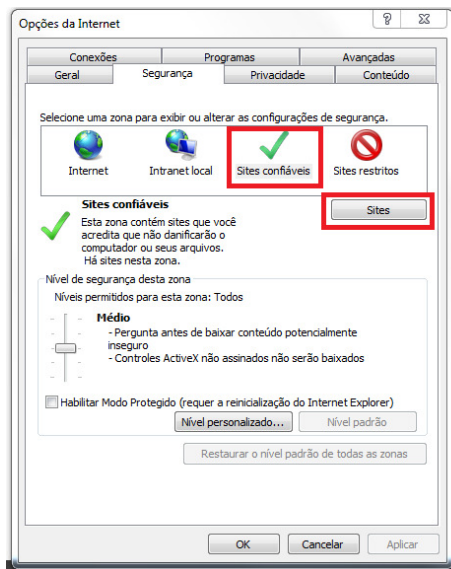
Clicar na opção Ferramentas do Internet Explorer do lado esquerdo da tela (caso não esteja aparecendo do lado esquerdo, aperte a tecla **Alt** do seu teclado). Selecionar **Opções da Internet**



Na tela abaixo, clicar na aba **Segurança**:

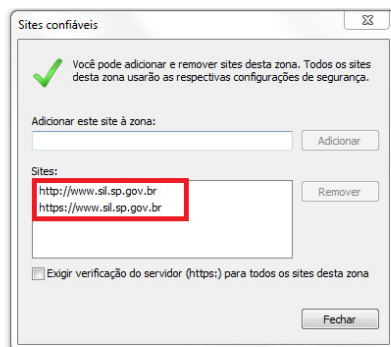


Na tela abaixo, selecione **Sites Confiáveis** e depois clique em **Sites**, conforme abaixo



Na tela abaixo, desmarcar a opção: Exigir verificação do servidor (https:) para todos os sites desta zona. Em seguida, adicione os seguintes sites:

http://www.sil.sp.gov.br
https://www.sil.sp.gov.br



2. Certificados válidos para a realização do Licenciamento:

É possível realizar o Licenciamento com Certificado Digital do sócio ou contabilista autorizado na Receita Federal.

- **Tipo:** e-CNPJ ou e-CPF.
- **Modelos:** A3 (Cartão), A1 (Arquivo) ou Token.

Para acessar com um e-CNPJ: pode-se utilizar o e-CNPJ da empresa que se quer licenciar ou do escritório contábil responsável pela empresa incluso na Receita Federal do BRASIL (RFB) como responsável por esta no cadastro da mesma.

Para acessar com um e-CPF: pode utilizar um e-CPF somente o sócio (ou sócios) da empresa que se quer licenciar ou o contabilista incluso como responsável pela empresa no cadastro da mesma na Receita Federal, assim como os servidores públicos municipais cadastrados, Escritórios Regionais e Postos da JUCESP.

Para efetuar alteração cadastral para incluir contabilista/escritório contábil responsável pela empresa verifique no site da Receita Federal no endereço:

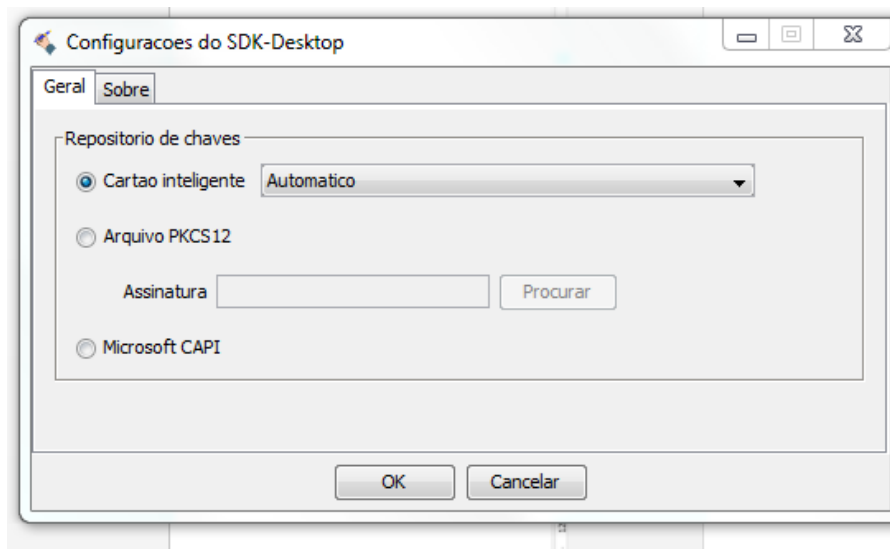
<http://idg.receita.fazenda.gov.br/orientacao/tributaria/cadastros/cadastro-nacional-de-pessoas-juridicas-cnpj/solicitacao-de-atos-perante-o-cnpj-por-meio-da-internet/alteracao-de-dados-cadastrais-de-matriz-ou-filial>

3. Requisitos para realizar o Licenciamento e assinar as declarações:

- Utilizar um computador que esteja com perfil de administrador ou se estiver com um usuário logado na máquina, esse usuário deve estar com perfil de administrador.
- Utilizar o Internet Explorer (qualquer versão, exceto a Edge)

4. Na primeira vez que for feita a assinatura da declaração com o certificado, deverá ser feita a configuração, conforme o modelo: Cartão, Token ou A1.

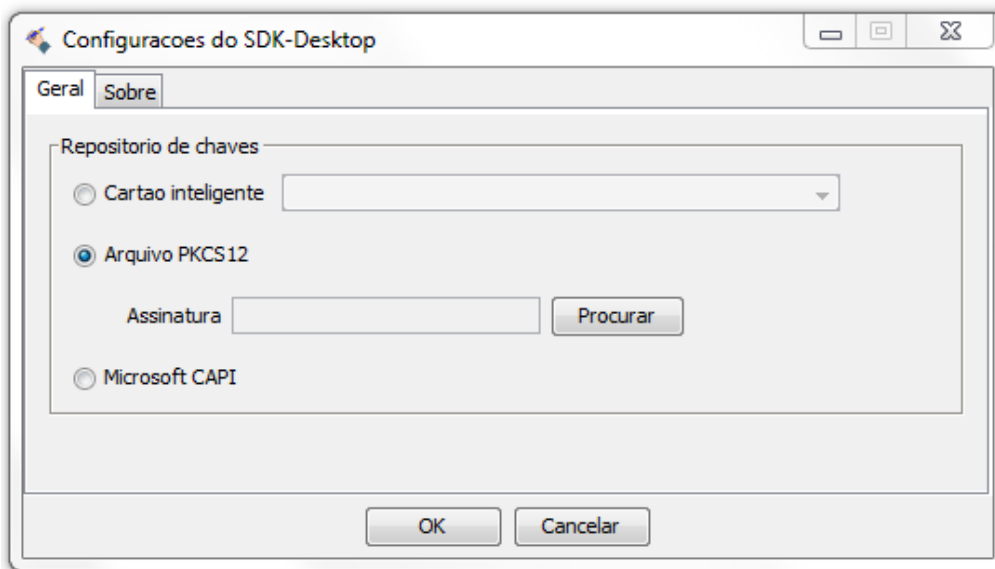
Na tela abaixo, para o certificado tipo **Cartão ou Token**, deve ser utilizado a opção **Cartão inteligente** e ao lado selecionar **“Automático”**.



- Tente assinar as declarações do Licenciamento.

Para o certificado tipo **A1**, deve ser utilizado a opção **PKCS12** e no campo **assinatura**, clicar no botão **Procurar**, encontrar o caminho onde o certificado está instalado na **máquina**, selecioná-lo e depois **clique em OK**.

No campo “Procurar”, digite **.PFX** e clique em “Procurar”.



- Encontre e marque o caminho onde o seu certificado está instalado, após isso, clique em “OK”, caso não peça para digitar a senha do certificado clique novamente no botão “**Confirmar**” e digite a senha do certificado.

Fim do documento.